

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы:
(Луговик А.М.)

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В МБОУ «МИХАЙЛОВСКАЯ СШ»
на 2024-2025 уч.год**

Цель:

предупреждение правонарушений, девиантного поведения обучающихся школы; отсева учащихся: своевременное оказание педагогической помощи;
активизация деятельности по взаимодействию служб и ведомств системы профилактики, оказание помощи родителям по вопросам воспитания детей.

Задачи:

- создание благоприятного микроклимата для учащихся школы;
- всестороннее развитие способностей, творческой и социальной активности личности ребенка;
- воспитание духовно-нравственных ценностей учащихся;
- психолого-педагогическая работа по предупреждению правонарушений;
- профилактическая работа с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении,
- оказание методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные Исполнители
1.	Утверждение состава Совета Профилактики школы. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год. Выявление и постановка на внутришкольный контроль обучающихся школы и планируемая профилактическая работа классных руководителей с учащимися «группы риска».	в течение года	Члены профилактики; классные руководители
2	1) Учет занятости учащихся во внеурочное время.	в течение года	классные руководители, социальный педагог
3.	1)Выявление обучающихся, имеющих пропуски уроков без уважительных причин, слабой подготовки к урокам и безответственного отношения к учебе, нарушения режима дня, отклонения в поведении и беседа с ними по решению возникающих проблем. 2) работа с родителями обучающихся (по мере необходимости) по профилактике неблагополучия, правонарушений среди подростков, антинаркотической пропаганды и оказание пед. помощи семьям СОП.	в течение года	Классный руководитель, социальный педагог
4	1)Оказывать педагогическую помощь детям, находящимся в социально-	в течение года	Социальный педагог, классный

	<p>опасном положении или в трудной жизненной ситуации. Оперативно направлять информацию в соответствующие органы (КДН и ЗП, органы опеки и попечительства Саргатского муниципального района Омской области)</p> <p>2) Вести контроль обучающихся за посещением школьной столовой, библиотеки, секции, кружков, клубов, ДШИ.</p> <p>3) Анкетирование по выявлению вредных привычек, проводить диагностику уровня воспитанности обучающихся и своевременно оказывать помощь через беседы и профилактические тренинги, профилактические мероприятия.</p>	<p>в течение года</p> <p>согласно графику</p>	<p>руководитель;</p> <p>члены Совета Профилактики школы;</p>
5	<p>1) Своевременно разрешать конфликтные ситуации среди учащихся и воспитанников с учётом соблюдения интересов и прав ребёнка, разнообразить досуг обучающихся.</p> <p>2) Применять меры педагогического и административного воздействия к родителям, не уделяющим должного внимания воспитанию детей</p> <p>3) Регулярно вести индивидуальную профилактическую работу с учащимися по вопросам обучения и подготовки к ГИА.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Члены Совета профилактики;</p> <p>классные руководители</p>
6	<p>1) Анализ результатов работы с обучающимися классным руководителям представить на педсовете. Организовать порядок работы Совета профилактики, руководствуясь «Положением о Совете профилактики»</p> <p>2) Привлекать к участию в беседах сотрудников правоохранительных органов, юристов, врачей и психологов.</p> <p>3) Проводить родительские собрания для родителей учащихся по профилактике правонарушений, по профилактике правового просвещения среди родителей.</p> <p>4) Организация трудоустройства и оздоровление обучающихся в летний период.</p>	<p>1 раз в четверть</p> <p>май – июнь, июль, август 2025 год</p>	<p>Члены Совета профилактики;</p> <p>социальный педагог</p>

